

臺北市大龍國民小學 108 學年度下學期學校日教務處工作報告

一、108 上學期榮譽榜

- (一) 榮獲 108 年度行政管理向度優質學校。
- (二) 503 秦奕婷參加臺北市 108 年度學生美術比賽，榮獲西區水墨畫類佳作。
- (三) 405 陳禹彤參加臺北市 108 學年度學生美術比賽，榮獲西區水墨畫類第二名！
- (四) 303 林芮安同學、405 陳禹彤同學、505 陳彥丰同學，參加臺北市 108 年兒童美術創作展獲選參展。
- (六) 學生參加 108 學年度台北市多語文北區競賽，榮獲佳績！

班級	姓名	競賽項目	名次	指導老師
603	李岳晟	國語作文	第二名	黃桂枝老師
601	江慶珩	國語朗讀	第三名	江佳珍主任
606	王芷芸	客家語演說	優等	黃秋枝老師

二、年度專案業務：

- (一) 申辦 108 年度教育創新與實驗計畫，透過了解認知本土文化、分組自主探索體驗課程與同儕溝通合作、並用數位載具溝通等方式，期待學生能將傳統文化創新價值，透過創新課程的學習，培養具有探索及跨域的視野、解決問題等能力。
- (二) 申辦 108 年智慧未來教室建置，透過智慧教學平臺，把雲端的軟體平臺整合。讓老師快速的在教學現場中覺得方便、簡易、有助益，提升教學效能。
- (三) 辦理教育部「課後攜手激勵扶助計畫」，提供學習低成就之弱勢兒童學習機會。
- (四) 申辦教育局「教師揪團研習自主研習」，鼓勵教師同儕自主合作共學，提升教師專業成長及教學品質。
- (五) 辦理教育局「教師專業學習社群」，深化教學專業知能，提昇教學專業之素養。
- (六) 申辦教育局「讀報教育種子學校」，提供低年級每班一份國語週刊，三～六年級每班一份國語日報，透過讀報活動，提昇孩童語文能力，培養學生國際與媒體素養。
- (七) 108 學年度第二學期協助國立台北教育大學教育學系教育駐校實習，提供師徒制教育實習模式，教學相長。

三、108 學年度下學期重要行事：

- (一) 寒假：01/21 (二) ~ 02/24 (一)
- (三) 開學日：02/25 (二)
- (四) 第一次定期評量：4/30 (四)、5/01 (五) 期中評量
- (五) 第二次定期評量：7/7 (二)、7/8 (三) 期末評量
- (六) 畢業考：6/16 (二)、6/17 (三) 畢業考
- (七) 休業式：7/14 (二)

四、教務處工作事項：

- (一) 規劃 108 新課綱課程與教學，提升教師教學績效及教學品質。
 1. 因應十二年國教課程綱要，規劃課程願景及課程總體架構，確保學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。

2. 落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，達成學生適應現在生活及面對未來挑戰的目標。
- (二) 豐富學習內涵，符應學生需求，發展多元能力。
1. 辦理各項多語文學藝競賽(2~3月中旬)。
 2. 辦理校內科學研究活動。
 3. 辦理課後照顧服務及課後學藝活動。
 4. 指導兒童美術創作展。
- (三) 建構閱讀環境，充實圖書設備，培養閱讀習慣。
1. 設置及執行班級巡迴圖書、讀書角。
 2. 小小說書人比賽送件及公演。
 3. 辦理新生圖書室導覽、新書展、英文書展、歲末主題書展及閱讀集集樂、抽抽樂等活動。
 4. 布置溫馨宜人的圖書室，加強圖書流通整理。
 5. 鼓勵「大龍閱讀存摺」心得撰寫及頒獎。
 6. 辦理閱讀心得書香卡票選、網路票選活動、寒暑假閱讀活動及頒獎。
 7. 申辦讀報教育。
 8. 逐年編列預算充實圖書設備。
- (四) 尊重個別差異，實施適性教學，開展學生潛能。
1. 尊重學習速度差異，實施適性教學，協助學生學習發展。
 2. 規畫學習輔導補救教學，篩選成就弱勢與家庭弱勢學生，辦理國語、數學與英語攜手班。
- (五) 革新教材教法，增進專業對話，提昇教學品質。
1. 定期召開課程發展委員會議，審核課程進度與計畫，研發校本特色課程。
 2. 規畫領域備課社群活動，教師研發教材教法，辦理共同觀課。
 3. 進行學校本位課程研究發展，實施課程評鑑。
 4. 實施多元化、專業化教學評量。
 5. 調閱各科作業。
 6. 協助採購各科教學材料。
- (六) 鼓勵研究進修，研究教學方法，提昇教學品質。
1. 配合教育局精進教學計畫安排教師參與專長模組化研習。
 2. 鼓勵教師參與各項研習進修活動
 3. 鼓勵教師進行教學行動研究。
 4. 全校教師皆參與「領域備課社群」，定期舉辦工作坊或研習活動，提昇教學專業。
- (七) 培訓資訊教師，組織團隊分工，建立諮詢制度。
1. 各年級遴選資訊種子教師，建立教師同儕間學習的諮詢機制。
 2. 成立資訊教育推動小組，落實資訊教育，發展學校特色。
 3. 辦理增進實施資訊教育的研習活動。
 4. 鼓勵教師參加校外資訊研習，增進電腦知能。
- (八) 分享教學資源，管理教學知識，交流教學經驗。
1. 建置教學資源庫，資源分享與共享。
 2. 辦理教師資訊素養研習。
 3. 辦理各項網路競賽，提升師生資訊運用能力。

臺北市大龍國民小學 108 學年度下學期學校日學務處工作報告

一、學務處 108 學年度上學期榮譽榜

- 1、本校榮獲 108 學年度第一學期臺北市友善校園績優學校！
- 2、導護志工陳松弘先生、馬春蓉女士、郭秀琴女士榮獲「臺北市 108 年度優良交通導護志工」殊榮！
- 3、本校參加「108 年度臺北市防減災及氣候變遷調適教育創意微電影甄選」榮獲優選！感謝生教組范宜菁老師編劇指導！恭喜參與表演的學生 601 江慶珩、楊茵淇、陳泳妍，603 李岳晟及畢業生周涵恩、許家綸！。
- 4、本校直笛隊參加「108 學年度臺北市音樂比賽」榮獲國小團體組直笛合奏西區優等，感謝黃慧雯、柯良蓁老師指導。
- 5、本校體操隊參加「108 年全國競技體操錦標賽」，606 蕭宇倫獲得國小高年級男子短木馬項目銀牌，感謝黃英瑋教練指導！
- 6、本校田徑隊參加臺北市 108 學年度國小西區運動會榮獲佳績！
604 蔡承恩榮獲男子甲組 100 公尺第一名！男子甲組 60 公尺第三名！
604 蔡承恩、606 蔡佺廷、李尚軒、503 柳瀚珽榮獲男生甲組 4*200 公尺接力賽，第七名！ 感謝林盈辰老師辛勤指導！
- 7、本校直排輪社參加「108 年度中正盃溜冰錦標賽」獲得優異佳績，感謝蕭婷之教練的辛勤指導！
- 8、603 程至恆、503 曾國任、605 陳冠綸、503 陳品宇參加 108 學年度中正盃全國溜冰錦標賽榮獲 2000 公尺接力賽第六名！
- 9、本校羽球隊參加「華崗睦鄰盃」、「基隆羽雁盃」羽球交流賽榮獲佳績！

二、執行工作重點項目

(一)生活管理：

1. 落實本校「學生輔導與管教辦法」。
2. 持續推動校園人權法治教育，期能達成友善校園之目標。
3. 加強禮儀：推行禮貌運動、推選模範生、孝親楷模、禮儀楷模等。
4. 強化學生品德教育，每週品德教育核心價值宣導。
5. 安排與督導掃除工作，培養學生愛校的情操與愛整潔的美德。
6. 每週二進行兒童朝會，強化學生之紀律與重要事項之宣導。
7. 建立中輟生通報系統，掌握學生出缺席的異常情形，並協助輔導中輟生就學。
8. 提供學生外出請假單，由導師提出申請交由警衛室作為家長帶離學校之依據。
9. 安排教師導護，共同維護學生上下學及校園安全。
10. 寒暑假愛的叮嚀，指導學生妥善規劃假期生活。

(二)安全管理教育訓練：

1. 參加「學生校外生活輔導小組」定期會議，建立完善的校外安全網。
2. 落實執行「校外事件處理要點」、「門禁管理辦法」，預防及解決校園安全問題。
3. 定期召開「交通安全委員會」研討交通安全實施計畫，確保學童上下學之安全。
4. 成立「防治幫派滲入校園工作小組」，淨化校園確保學童在學校內之安全。
5. 辦理加強學生自我保護的宣導課程。
6. 執行「校園出入管理系統」，校外人士及家長換證登記進入校園，學生上學刷卡登錄。

(三)體育活動：

1. 田徑隊：參加 108 學年度臺北市中小學運動會。(3/5、6)
2. 體操隊：參加臺北市教育盃體操錦標賽(3/5、6、7)。
3. 羽球社團：代表參加 108 學年度教育盃羽球賽(3/16-20)。
4. 直排輪社團：代表參加 108 學年度教育盃溜冰錦標賽(5月)。
5. 六年 4 班代表本校參加全國樂樂棒球臺北市選拔賽(3月)。
6. 三年級班級代表參加臺北市國小新式健康操比賽(5月)。
7. 辦理高年級游泳檢測(5、6月)。
8. 舉辦班際比賽活動：
 - ◆ 4/7 — 二、三年級健康操比賽。
 - ◆ 4/9 — 高年級三對三籃球鬥牛賽。
 - ◆ 4/23 — 四年級躲避飛盤比賽。
 - ◆ 6/5 — 五年級樂樂棒球賽。
 - ◆ 6/23 — 六年級排球比賽
 - ◆ 6/30 — 一年級跳繩比賽。

(四)衛生保健管理及教育：

1. 辦理營養午餐，由午餐工作委員小組監督管理飲食營養及衛生等相關問題。
2. 整潔活動時間，安排督導人員協助督導整潔區域打掃指導。
3. 舉辦教育宣導活動：視力保健、能源宣導、禽流感、登革熱、腸病毒、防 SARS、資源回收、廢乾電池回收、環境教育、狂犬病等。
4. 建立「學生健康資料記錄卡」，定期安排身高、體重、視力之測量工作。
5. 建立「緊急傷病連絡調查表」及特殊病例之調查並建立更新個案，以達到學生在校之安全及保障。
6. 每週二持續推行含氟漱口水計畫。
7. 結合鄰近牙醫診所資源，安排牙齒檢測並追蹤治療情形。
8. 配合衛生局安排為全校學童接種流感疫苗，加強宣導預防流感等傳染病防治。

(五)辦理社團、休閒及才藝展演活動：

1. 組訓各類校隊：佾舞隊、大鼓隊、幼童軍、田徑隊、游泳隊、直笛隊、廣播社、衛生隊、糾察隊…等。
2. 開設各類課外社團：劍道社、圍棋社、羽球社、籃球社、足球社、桌球社、街舞社、烏克麗麗社、小提琴社、直排輪社、跆拳道社…等。
3. 母親節感恩活動及兒童節社團才藝展演慶祝活動，提供學生課外社團成果發表、展現才藝的機會。
4. 推展學校各項團隊參加校外比賽或演出。

(六)傳統藝術活動推廣：

1. 組訓大龍佾舞隊，傳承臺北孔廟 928 祭孔釋奠典禮中的三獻禮—佾舞。
2. 組訓佾舞菁英隊受邀參加保生文化祭及松山慈惠堂等活動。
3. 組訓大鼓隊，參加校內重要儀典活動的開場表演，並應邀參加社區或校際展演活動，推展傳統藝術活動。

(七)環境教育活動：

1. 規畫學生環境教育課程，透過校外教學、體驗活動學習生態保育之觀念。

2. 辦理教職員工環境教育研習活動，增強教職員工環教知能。

(八)協助學年辦理之業務：

- ◆ 統籌各學年校外教學活動。
- ◆ 畢業系列活動 畢業旅行（109/5/27-29）
畢業紀念冊
畢業典禮（暫定 109/7/3 上午）

(九)重大活動行事

1. 兒童節慶祝活動—社團及學生才藝表演節影片徵選（109 年 3 月份）。

(十)其他（學生重大傷害之關懷、慰問金請領…）

臺北市大龍國民小學 108 學年度下學期學校日總務處工作報告

總務處業務報告：

一、108 學年度第一學期重要工作成果

- (一)完成各項招標案及採購相關事宜(畢業旅行、畢業紀念冊、幼兒園雜貨、幼兒園乳品,幼兒園麵包、資訊設備、校園機械與人力保全、游泳池救生員、庶務工作人力等)。
- (二)完成校園環境整理及排水溝清理作業。
- (三)完成各項機械使用與維護保養合約(影印機、快印機、鍋爐、冰水主機、高壓電、電梯、飲水機保養維護)簽約事宜。
- (四)完成校園各項修繕、維護工作。
- (五)按時完成發放各項薪資、獎助學金相關事宜。
- (六)協助收取各項代收代辦費用。
- (七)依照規定辦理各項文書收發文及歸檔作業。
- (八)完成 108 年度校園無障礙環境改善工程、大成樓電氣設備低頻噪音改善工程、中庭雨水排水改善工程、明倫樓四號梯及專科教室防滑工程等。

二、108 學年度第二學期執行工作重點項目

- (一)辦理各項安檢申報作業,確保硬體安全
消防設施安全檢查及申報(3月前)。
- (二)充實增購教學設備,掌握時效支援教學
增購一般文具、紙張、事務器具、保健、體育及各科教學設備及用品。
- (三)加強設施管理與維護,確保師生安全
 - 1.定期校舍安全檢查及維修—辦理修繕工作、各教室及各辦公處所及遊戲器材、屋頂落水口、水溝清理等維護。
 - 2.水電系統檢查與維護—電器設施、照明設備、校產設備、電梯保養、電話系統保養。
 - 3.飲水設施安全檢查與維護—水塔清洗(2/2)、飲水機更換濾心(二個月一次)、清洗保養(每月一次)與水質抽檢(每三個月一次)。
- (四)加強校園門禁管理,維護師生在校安全
 - 1.落實訪客換證、進出登記。
 - 2.落實校園安全巡邏。
 - 3.維持電子圍籬防護,強化安全監視系統等措施。
- (五)落實節約能源措施,減少資源浪費
 - 1.推展節約能源實施計劃,降低用電量,節省公帑。
 - 2.配合學務處推動節約用水,節省水資源。
- (六)校園定點機械及人員保全管理,維護校園安全
 - 1.評選優良保全公司設置系統提供服務(巡邏刷卡記錄每日回報)。
 - 2.訂定合約並隨時檢核改進服務情形。
- (七)落實預算編列執行
 - 1.辦理並公布各項經費收支明細。
 - 2.定期編制發放員工薪水、交通費、加班費、代課費。
 - 3.辦理員工子女教育補助費發放、不休假獎金、考核獎金、員工保險及福利金繳納、辦理各項代辦費用收支、統計及各項雜費收支事項。

(八)積極辦理總務行政，充分善用經費資源

1. 依計畫進度執行預算、按時整理憑證及帳冊報表。

(九)加強環境整理及綠化美化營造優美校園環境

1. 分區設專人管理定期樹枝修剪、澆水(不定期委外花草修剪)。
2. 協助各處室樓梯間、穿堂美化佈置。
3. 環境整理消毒(4月電扇清潔、5月噴藥滅蚊除蟲消毒)。

(十)加強防護組訓緊急應變，減少災害

1. 充實各項設施、實施消防演練、自主救災成立緊急應變組織。
2. 配合舉辦學生消防訓練、防空、防震、防颱、防火避難練習。

(十一)提供人力、財力、物力支援

1. 辦理一般採購事項、消耗品提供、影印油印服務。
2. 配合節慶佈置彩牌、協助各處室需求及各項慶典活動、會議之場地佈置及人力支援。

(十二)加強庶務人力管理訓練，有效運用人力資源

1. 辦理庶務人力委外勞務採購，評選優良廠商，甄選適當人員。
2. 委外人員與編制工友適當分配庶務工作，專長運用，職掌明確。

(十三)加強公文處理、有效管控文書作業

1. 依規定辦理公文電子交換作業及各項傳真登記及收發
2. 落實公文收發流程、辦理收發登記及公文調閱手續。
3. 加強公文檔案管理、落實公文稽催及公文歸檔與銷毀。

(十四)辦理財務購置與校產管理

1. 預算購置、並依規定辦理申購手續、驗收與維護並由專人管理。
2. 財產列冊、列卡管理，定期盤點、借用、領用，定期及隨時檢修。
3. 辦理財產登記、增減、報廢管理、定期陳報異動表單。

(十五)落實總務行政電腦化

1. 財產管理、文書管理、薪資管理電腦化作業。
2. 持續加強政府採購法相關知能，推展財務、勞務、工程採購電子化作業。

(十六)有效的運用社會資源，建立良好合作關係

1. 課餘開放校園場地、供社區民眾活動、敦親睦鄰。
2. 與各社教機構密切聯繫、爭取社會資源。

(十七)辦理「109年度教室陽臺安全防護工程」與「109年度新增幼兒園特教班工程」。

臺北市大龍國民小學 108 學年度下學期學校日輔導室工作報告

108 學年度第一學期重要工作成果

- 一、認輔關懷個案學生：24 人，專兼輔教師協助重大個案之諮商輔導：141 人次。
- 二、實施小型團體輔導：一年級和四年級小團輔活動，計 104 人次。輔導、特教老師入班輔導：融合課程協助適應不佳的特殊生宣導活動 10 場。高年級情感教育電影賞析融入健康課程活動，共 2 個班級，計 73 次。
- 三、生命教育宣導活動：「花鹿米故事團」晨間一、二年級說故事。「大愛媽媽」服務晨間推動生命教育。推動「生命鬥士」課程，10/17 聘請生命鬥士唐守勝先生引導孩子正向積極的人生觀。
- 四、辦理主題式宣導活動：敬師感恩活動(108/09/24)、耶誕及新年節慶校園布置活動、特教宣導：有獎徵答活動(108/12/16-12/30)。
- 五、發展輔導特色課程：推動「EQ」情緒教育特色課程，和四、五、六年級導師採協同教學，引導孩子快樂正向的成長。畢業生升學輔導活動：參訪學區重慶國中 (12/17); 蘭州國中 (12/30)。
- 六、增能研習講座：教師增能研習：3 場次。親職增能講座及親子活動：計 4 場次。
- 七、特殊教育資源運用：教師及家長諮詢服務：558 人次、特殊生助理員、專業團隊服務。
- 八、弱勢學童關懷：安心就學方案學童申請學雜費、教育儲蓄戶、愛心早餐(世界和平會)及愛心晚餐(大龍峒扶輪社)捐助、文昌祠獎助金(弱勢家庭每個月補助 3000 元)、向陽獎助學金、覺修宮獎助金(每學期補助 10 位學生 1000 元)、華夏基金會福箱物資發放、大龍峒扶輪社獎助學金、花仙子基金會獎助學金資助弱勢兒童英語課後學習及社團費用。

108 學年度第二學期執行工作重點項目

- 一、重要行事曆活動：
 - (一) 學校日活動：學校日活動改為學校網頁專區傳達，提供教學計畫、宣導資料等；有個別需求可透過聯絡簿、社群軟體或電話聯繫與老師討論等方式彈性辦理。。
 - (二) 志工表揚大會：5/5 (二) 08:00~09:00
 - (三) 轉銜輔導：
 - 畢業生、幼小轉銜會議：5~6 月份
 - 畢業生【升學輔導】：6 月份「國中生涯」
 - 畢業生與校長有約 (6 月)
- 二、承辦教育局輔導相關工作：
 - (一)「臺北市生命教育教案設計甄選」中心學校
 - (二) 臺北市國民小學生命創新教學研討會承辦學校
- 三、辦理主題式宣導競賽(闖關)活動：
 - (一) 性別平等教育宣導 (3 月：低中高年級性平學藝競賽)
 - (二) 特教宣導活動(5 月)
- 四、發展輔導特色課程：
 - (一) 推動「EQ」情緒教育課程，和高年級導師採協同教學，引導孩子快樂正向的成長。
 - (二)「花鹿米故事團」服務一年級及幼兒園說故事及戲劇演出。
 - (三)「大愛媽媽」服務各年級晨間活動，推動生命教育。

(四) 推動「生命鬥士」課程，聘請生命鬥士蒞校，引導孩子正向積極的生命態度。

五、推動輔導工作：

- (一) 推動「四級榮譽制度」，以鼓勵代替責罰，增強學生自信心及榮譽感。
- (二) 實施個案認輔及小型團體輔導：針對適應欠佳或行為偏差的學童實施適性輔導。
- (三) 輔導分級：一級發展性：班級教師；二級介入性：專(兼)輔導教師、輔導人員；三級處遇性：專(兼)任輔導教師、專業心理諮商師、社工。
- (四) 推動「認輔」工作，邀請科任及教師兼行政同仁參與，協助輔導關懷個案生。
- (五) 擬定工作計畫並召開研討會議：輔導團隊、特教、家庭教育、生命教育。
- (六) 辦理學生「生命教育」、「感恩教育」、自殺防治宣導、家庭暴力暨性侵害暨性騷擾性霸凌性剝削防治等宣導(於兒童朝會舉辦，對象為全校師生。)
- (七) 協助班級導師入班團輔及小團輔課程設計。
- (八) 辦理「親職教育」、「家庭教育」、「教師週三進修增能研習」(特教、性平、輔導等知能研習)系列課程並研擬實施獎勵制度，亦邀請家長一起參加研習。

六、特教服務：

- (一) 3月初辦理國小及幼稚園特教需求學生轉介施測及轉銜安置。
- (二) 召開潛能班 I. E. P. 會議與期末檢討。
- (三) 辦理「資源班親師座談會」。
- (四) 安排：語療、職療、物療。
- (五) 特教畢業生轉介國中轉銜會議。(5月)
- (六) 特殊生編班轉銜安置會議(7月上旬)。
- (七) 參加西區特教樂樂棒比賽
- (八) 申請教師助理員入班協助。

七、測驗：

- (一) 一年級 CPM 測驗(預定3月)。
- (二) 四年級 SPM 測驗(預定10月)。
- (三) 辦理資優生鑑定及協助相關施測及轉銜安置。

八、弱勢生關懷與照顧：

- (一) 辦理安心就學方案：清寒生、中低及低收入戶、家庭突遭變故學生。
- (二) 持續募集「向陽獎助學金」，鼓勵弱勢學生學業表現。(每學期末頒發獎學金)
- (三) 辦理教育儲蓄戶：協助弱勢學生學雜費及其他各項補助費用。
- (四) 校外資源整合運用：文昌祠、覺修宮、福壽宮、大龍峒扶輪社、花仙子文教基金會、大龍峒扶輪社(愛心晚餐)、世界和平會(愛心早餐)、華夏社會公益協會(發送福箱及春節家訪)、寶春基金會(生活扶助)、校友會捐資等。
- (五) 開辦2班弱勢學生兒童英語班，週二、週五下午4:00-5:30。

九、出版刊物：

- (一) 「大龍之聲」第87、88期出刊(四月、六月出刊)，刊載學校各項活動。

十、親師合作：

- (一) 協助家長會組織運作及志工團運作。
- (二) 支援教師親師溝通、協助班級緊急事件處理(學生安置與輔導)等。
- (三) 開設家長親子成長課程。